

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(филиал УрГУПС в г. Златоусте)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 26 декабря 2022 г. № 36

ПЛ 1 - 2022

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДМЕТНОЙ ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ

филиала УрГУПС в г. Златоусте

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета филиала
УрГУПС в г. Златоусте
от 15 декабря 2022 г., протокол
№11

Златоуст 2022

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	Положение о предметной цикловой комиссии	Идентификация документа ПЛ 1 - 2022
Вид документа – положение	Разработчик: председатель Ковалева О.Е.	Страница 2 из 15

Содержание

1	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1.	Назначение документа.....	3
1.2	Область применения документа.....	3
2	ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ	4
2.1	Содержание деятельности цикловой комиссии.....	4
2.2	Формирование и порядок деятельности цикловой комиссии	6
2.3	Руководство цикловой комиссией	7
3	ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	8
4	ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ	8
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1	9
	ПРИЛОЖЕНИЕ 2	11

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	Положение о предметной цикловой комиссии	Идентификация документа ПЛ 1 - 2022
Вид документа – положение	Разработчик: председатель Ковалева О.Е.	Страница 3 из 15

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение документа

1.1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности предметно – цикловой комиссии филиала УрГУПС в г. Златоусте (далее – ПЦК) как учебно-методического подразделения филиала УрГУПС в г. Златоусте (далее – филиал), формируемых из числа преподавателей учебных дисциплин общеобразовательного и профессионального циклов, междисциплинарных курсов.

1.1.2 ПЦК создается в целях учебно-методического обеспечения и совершенствования качества образовательного процесса; обеспечения реализации ФГОС СПО программ подготовки специалистов среднего звена; реализации инновационных педагогических и информационно-коммуникационных технологий, направленных на повышение качества подготовки компетентного специалиста.

1.1.3. Председатель ПЦК и персональный состав утверждаются приказом директора филиала сроком на один год.

1.1.4. Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство ПЦК осуществляет председатель ПЦК, назначаемый приказом директора филиала в соответствии с опытом, квалификацией и авторитетом из числа преподавателей филиала. Председатель ПЦК входит в состав УМО филиала.

1.1.5. Общее руководство деятельностью ПЦК осуществляет заместитель директора – начальник управления по учебной работе.

1.2. Область применения документа

Требования данного документа обязательны для регламентации деятельности ПЦК филиала, для исполнения всеми преподавателями, объединенными в ПЦК, в том числе, преподавателями-совместителями в

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	Положение о предметной цикловой комиссии	Идентификация документа ПЛ 1 - 2022
Вид документа – положение	Разработчик: председатель Ковалева О.Е.	Страница 4 из 15

части их деятельности, связанной с подготовкой, организацией и реализацией учебного процесса.

2 ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

2.1 Содержание деятельности цикловой комиссии

2.1.1 Разработка содержания, форм, методов организации образовательного процесса в рамках учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального.

2.1.2. Деятельность, направленная на повышение качества освоения студентами Филиала ППСЗ на основе овладения ими общими и профессиональными компетенциями.

2.1.3 Разработка и совершенствование учебно-методических комплексов, в том числе, электронных, в состав которых входят:

- рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по соответствующим специальностям, учитывающие потребности регионального рынка труда;
- рабочие учебные планы;
- календарно - тематические планы;
- конспекты лекций;
- ФОС – фонды оценочных средств (материалы для текущего, промежуточного, итогового контроля знаний);
- методические рекомендации для проведения практических занятий, лабораторных работ;
- методические указания по выполнению курсовых, выпускных квалификационных работ;
- методические указания и контрольные задания для студентов очно-заочной формы обучения;
- программы и планы учебной и производственной практики студентов;

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	Положение о предметной цикловой комиссии	Идентификация документа ПЛ 1 - 2022
Вид документа – положение	Разработчик: председатель Ковалева О.Е.	Страница 5 из 15

- программы текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации и методические указания к ним;
- материалы для организации внеучебной работы;
- иная учебно-методическая документация.

2.1.4. Внедрение в образовательный процесс активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

2.1.5. Включение преподавателей и студентов Филиала в научно-исследовательскую опытно-экспериментальную работу в рамках совместной проектной и другой деятельности, деятельности по руководству и консультированию курсовых и выпускных квалификационных работ.

2.1.6. Обновление содержания компонентов ОПОП в целях подготовки выпускника на основе компетентностного подхода для работы в образовательных учреждениях региона с учетом запроса работодателей.

2.1.7. Разработка и обновление форм и процедур оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы, включающих текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию по каждой дисциплине и профессиональному модулю, по результатам учебной и производственной практики, а также разработку и обновление тематики и содержания курсовых и выпускных квалификационных работ.

2.1.8. Разработка системы мониторинга и методического инструментария оценивания компетенций, их внедрение и проведение.

2.1.9. Проведение диагностики сформированности общих и профессиональных компетенций у выпускников Филиала на основе освоения ими ППССЗ.

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	Положение о предметной цикловой комиссии	Идентификация документа ПЛ 1 - 2022
Вид документа – положение	Разработчик: председатель Ковалева О.Е.	Страница 6 из 15

2.1.10. Привлечение работодателей к оценке квалификации студентов и выпускников, их готовности к реализации основных видов профессиональной деятельности.

2.1.11. Рассмотрение учебно-программной и учебно-методической документации, учебников, других средств обучения.

2.1.12. Разработка и внедрение в образовательный процесс современных форм и методов контрольно-оценочной деятельности преподавателей.

2.1.13. Организация и осуществление контроля качества преподавания дисциплин цикла и междисциплинарных курсов путем посещения учебных занятий.

2.1.14. Изучение, обобщение, распространение и внедрение опыта инновационной педагогической деятельности, средств и методов обучения и воспитания, подготовка, проведение и обсуждение открытых уроков.

2.1.15. Организация наставничества в целях оказания помощи молодым специалистам в овладении педагогическим мастерством.

2.1.16. Организация и проведение предметных декад, олимпиад и профессиональных конкурсов будущих медицинских работников и техников.

2.1.17. Участие в профориентационной деятельности Филиала.

2.1.18 Содействие деятельности студенческих общественных объединений.

2.1.19. Содействие трудоустройству выпускников по специальности.

2.1.20. Иная деятельность в рамках компетенции ЦК.

2.2. Формирование и порядок деятельности цикловой комиссии

2.2.1. ПЦК объединяет педагогических работников Филиала, обеспечивающих дисциплинарную, междисциплинарную и модульную подготовку, учебную и производственную практику, предусмотренную учебным планом Филиала по профилю.

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	Положение о предметной цикловой комиссии	Идентификация документа ПЛ 1 - 2022
Вид документа – положение	Разработчик: председатель Ковалева О.Е.	Страница 7 из 15

2.2.2. Члены ПЦК обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выступать с педагогическими инициативами, вносить предложения по совершенствованию организации образовательного процесса, выполнять принятые ПЦК решения и поручения председателя ПЦК.

2.2.3. Заседания ПЦК проводятся не реже одного раза в месяц.

2.2.4. Каждая ПЦК в соответствии с номенклатурой дел образовательного учреждения ведет следующую документацию на текущий учебный год:

- план работы;
- контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности ПЦК;
- протоколы заседаний, решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность цикловой комиссии.

2.2.5. Необходимость ведения иной документации определяется ПЦК самостоятельно.

2.2.6. Ведение документации ПЦК входит в обязанности секретаря ПЦК.

2.2.7. Секретарь ПЦК избирается из числа членов ПЦК открытым голосованием.

2.3. Руководство цикловой комиссией

2.3.1. Непосредственное руководство ЦК осуществляет председатель.

2.3.2. Председатель ПЦК имеет право:

- вносить предложения перед администрацией о поощрении и взыскании членов предметной цикловой комиссии;
- утверждать экзаменационные билеты, задания, варианты контрольных работ;
- посещать и анализировать учебные занятия членов ЦК и других членов педагогического коллектива;

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	Положение о предметной цикловой комиссии	Идентификация документа ПЛ 1 - 2022
Вид документа – положение	Разработчик: председатель Ковалева О.Е.	Страница 8 из 15

2.3.3. Председатель ПЦК обязан:

- планировать, организовывать и непосредственно руководить работой ЦК;
- изучать, обобщать и распространять опыт работы членов ЦК;
- организовывать контроль за качеством проводимых учебных занятий;
- контролировать состояние основных показателей учебного процесса и обеспечивать их положительную динамику по дисциплинам ЦК;
- организовывать систематические проверки выполнения ранее принятых решений ЦК и педагогического совета;
- вести учет деятельности ЦК и представлять отчеты о ее работе.

2.3.4. Работа председателя ПЦК подлежит дополнительной оплате. Доплата устанавливается в пределах фонда оплаты труда в соответствии с Положением «Об оплате труда и материальном стимулировании сотрудников ФГБОУ ВПО «УрГУПС» и утверждается приказом директором Филиала.

2.3.5. Решения ПЦК принимаются простым большинством голосов и вступают в силу после утверждения их директором Филиала или заместителем директора по учебной работе.

2.3.6. При несогласии председателя ПЦК с решением членов комиссии окончательное решение принимает заместитель директора по учебной работе.

3 ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Утверждение и внесение изменений в положение СК-П-06 «Положение о предметной цикловой комиссии» осуществляется согласно СТО УрГУПС 1.2.1-2013 «СМК. Управление документацией»

4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ

Ответственность за деятельность ПЦК возлагается на председателя ПЦК.

Общую ответственность за качество работы ПЦК несет заместитель директора по учебной работе.

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	Положение о предметной цикловой комиссии	Идентификация документа ПЛ 1 - 2022
Вид документа – положение	Разработчик: председатель Ковалева О.Е.	Страница 9 из 15

Ответственность и полномочия других лиц, участвующих в регламентированной настоящим Положением деятельности, определяются настоящим и другими локальными актами.

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	Положение о предметной цикловой комиссии	Идентификация документа ПЛ 1 - 2022
Вид документа – положение	Разработчик: председатель Ковалева О.Е.	Страница 10 из 15

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Уральский государственный университет путей сообщения»
(филиал УрГУПС в г. Златоусте)

РАССМОТРЕН И СОГЛАСОВАН

На заседании ПЦК медицинских
специальностей

Протокол № _____

« ____ » _____ 2022 г.

Председатель ПЦК _____ Ковалева О.Е.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора - начальник
управления по учебной работе

Щупов Д.А. _____

« ____ » _____ 2022 г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

Иванова Ивана
Ивановича
 (фамилия, имя, отчество)

На 2022/2023 учебный год

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	Положение о предметной цикловой комиссии	Идентификация документа ПЛ 1 - 2022
Вид документа – положение	Разработчик: председатель Ковалева О.Е.	Страница 11 из 15

Индивидуальная работа преподавателя по направлениям деятельности:

№	Направление / характер работ	Сроки выполнения	Отметка о выполнении / свидетельства
1	Ведение учебного процесса:		
2	Внеаудиторная работа с обучающимися:		
3	Методическая работа:		
4	Повышение квалификации:		
4	Дополнительно:		

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	Положение о предметной цикловой комиссии	Идентификация документа ПЛ 1 - 2022
Вид документа – положение	Разработчик: председатель Ковалева О.Е.	Страница 12 из 15

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
(филиал УрГУПС в г. Златоусте)

РАССМОТРЕН И СОГЛАСОВАН

На заседании ПЦК медицинских
специальностей

Протокол № _____

«____» _____ 2022 г.

Председатель ПЦК _____ Ковалева О.Е.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора - начальник
управления по учебной работе

Щупов Д.А. _____

«____» _____ 2022 г.

ОТЧЕТ

о работе преподавателя филиала УрГУПС в г. Златоусте

Иванова Ивана Ивановича

за 2022/2023 учебный год

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	Положение о предметной цикловой комиссии	Идентификация документа ПЛ 1 - 2022
Вид документа – положение	Разработчик: председатель Ковалева О.Е.	Страница 13 из 15

Отчет преподавателя по направлениям деятельности:

Раздел I. Информация о прохождении курсовой подготовки, переподготовки:

№	Дата	Название курсов	Место прохождения
1			
2			

На данный момент имею высшую категорию / дата подтверждения – 13.12.2017 г. /
основание – Приказ Росжелдор от 13.12.2017 г. №483

Раздел II. Награды (благодарности, дипломы, грамоты и т.д.):

- 1.
- 2.
- 3.

Раздел III. Учебная и методическая работа:

1. Проведение открытых учебных занятий по преподаваемым дисциплинам и ПМ:

№	Дата проведения	Группа	Тема учебного занятия	Форма проведения
1.				
2.				
3.				

2. Участие преподавателя в мероприятиях филиала (выступления на педсовете, доклады на ПЦК, участие в конференции, конкурсах и т.д.):

№	Дата	Название мероприятия	Форма участия	Вид сданной документации
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

3. Участие преподавателя в мероприятиях вне филиала (участие в конференциях, конкурсах, семинарах и т.д.):

№	Дата	Тип мероприятия	Форма участия	Результат
1	.			
2				
3				

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	Положение о предметной цикловой комиссии	Идентификация документа ПЛ 1 - 2022
Вид документа – положение	Разработчик: председатель Ковалева О.Е.	Страница 14 из 15

4. Участие преподавателя в мероприятиях вне филиала с обучающимися (участие в конференциях, конкурсах, олимпиадах и т.д.):

№	Дата	Тип мероприятия	Форма участия	ФИО участников / результат
1	.			
2				
3				

5. Посещение уроков / внеаудиторных мероприятий преподавателей филиала:

Дата	Дисциплина, МДК	ФИО преподавателя	Итог

Бланки анализа уроков прилагаются

6. Разработка учебно-методических комплексов / пособий:

№	Наименование методической разработки / соавторство	Назначение	Согласование / утверждение
1			
2			

Задачи на 2023 / 2024 учебный год отражены в индивидуальном плане на 2023 / 2024 учебный год (План прилагается)

Филиал УрГУПС в г. Златоусте	Положение о предметной цикловой комиссии	Идентификация документа ПЛ 1 - 2022
Вид документа – положение	Разработчик: председатель Ковалева О.Е.	Страница 15 из 15

Лист согласования:

Зам. директора – начальник управления по

учебной работе

_____ Щупов Д.А.

2. Специалист по качеству

_____ Ковалева О.Е.

3. Председатель ПЦК медицинских
специальностей

_____ Ковалева О.Е.

4. Председатель ПЦК технических
специальностей

_____ Шпагина Е.А.

5. Педагог – организатор

_____ Культенкова К.Д.

6. Секретарь

_____ Сухова Н.Ю.